

# Deutsche Forschungsgemeinschaft

DFG, Kennedyallee 40, 53175 Bonn / Postanschrift DFG, 53170 Bonn

## Verteiler laut Anlage

Chemie und Verfahrenstechnik  
Dr. Kathrin Winkler

Geschäftsstelle  
Kennedyallee 40  
Bonn – Bad Godesberg

www <http://www.dfg.de>  
Telefax 0228/885-2777  
Telefon 0228/885-2021  
E-Mail Kathrin.Winkler@dfg.de

21.09.2009 Bor

## Schwerpunktprogramm "Ionische Flüssigkeiten" (SPP 1191/2)

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit lade ich Sie und die in Ihrem Projekt durch die DFG geförderten wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Einvernehmen mit dem Koordinator, Herrn Professor Dr. Peter Wasserscheid, Erlangen, zum zweiten **Zwischenkolloquium** im Schwerpunktprogramm "Ionische Flüssigkeiten" ein.

Das Kolloquium findet statt vom:

**Mittwoch, 04. November 2009** bis zum

**Freitag, 06. November 2009,**

im **Hotel Seminaris, Seehotel Potsdam, An der Pischheide 40, 14471 Potsdam**, Tel.: +49 0331/90900, Fax: +49 0331/9090900, E-Mail: [potsdam@seminaris.de](mailto:potsdam@seminaris.de) (Lageplan und weitere Informationen finden Sie unter: <http://www.seminaris.de/potsdam>).

Es beginnt am Mittwochmittag mit einem gemeinsamen Mittagessen um 12.30Uhr und endet am Freitag mit einem gemeinsamen Mittagessen.

Durch den Koordinator Herrn Professor Wasserscheid wurden Zimmer für zwei Übernachtungen ab Mittwoch reserviert. Da nur eine begrenzte Zahl von Einzelzimmern zur Verfügung steht, bitten wir Sie zu prüfen, ob eine Unterbringung Ihrer Mitarbeiter in Doppelzimmern möglich wäre.

**Ich bitte Sie, Ihre Übernachtungswünsche bei *Frau Menuet*, (Telefon: 09131/85-27420, E-Mail: [Michelle.Menuet@crt.cbi.uni-erlangen.de](mailto:Michelle.Menuet@crt.cbi.uni-erlangen.de), Fax: 09131/85-27421) anzumelden. Für eventuelle Rückfragen wenden Sie sich bitte an sie oder an Herrn Professor Wasserscheid, als Koordinator des Schwerpunktprogramms.**

Die Tagungsordnung und weitere Informationen zum Ablauf der Veranstaltung erhalten Sie ebenfalls von Herrn Professor Wasserscheid.

Die Tagungskosten (Übernachtungen und Verpflegung ab Mittwochmittag bis Freitagmittag) werden von der Deutschen Forschungsgemeinschaft über eine Pauschalrechnung abgewickelt. Dies bedeutet für Sie, dass Sie außer den Getränken zu den Mittags- und Abendmahlzeiten nichts zu bezahlen brauchen und mit uns nur die Fahrtkosten abrechnen müssen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Ihre Anmeldung verbindlich ist und dass die Tagungsstätte berechnungsberechtigt ist, etwaige Stornogebühren zu berechnen.

**DFG**

Die Deutsche Forschungsgemeinschaft kann die Fahrtkosten nach den Bestimmungen des Bundesreisekostengesetzes übernehmen. Die Erstattung der Fahrtkosten sollten Sie umgehend nach Rückkehr von Ihrer Reise beantragen, da der Anspruch auf Erstattung nach sechs Monaten erlischt. Ein Abrechnungsfomular finden Sie beigefügt. Das Formular haben wir zu Ihrer Erleichterung teilweise mit Daten gefüllt. Wenn Sie das Formular aus dem Internet verwenden möchten, übernehmen Sie bitte Kostenstelle, Kostenträger und das Geschäftszeichen der Sitzung. Auf Tarifiermäßigungen der Deutschen Bahn AG möchte ich Sie hinweisen und Sie bitten, diese auf jeden Fall in Anspruch zu nehmen. Ferner mache ich Sie auf die beiliegenden Merkblätter "Hinweise zum Bundesreisekostengesetz" und "Unfallschutz bei Reisen auf Einladung der Deutschen Forschungsgemeinschaft" aufmerksam.

Mit freundlichen Grüßen



Dr. Kathrin Winkler

**PS:**

**Wir möchten Sie heute schon darauf hinweisen, dass Fortsetzungsanträge zur dritten Förderperiode des Schwerpunktprogramms vermutlich bereits im Januar 2010 bei der DFG-Geschäftsstelle gestellt werden müssen. Der genaue Termin und die entsprechende Aufforderung zur Antragstellung geht Ihnen zu einem späteren Zeitpunkt gesondert zu.**

Anlage/Links

<http://www.dfg.de/forschungsfoerderung/formulare/reisekostenabrechnung.html>

<http://www.dfg.de/forschungsfoerderung/formulare/unfallschutz.html>